20.05.2025 12:19:50
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

Αριθμ. Πρωτ. ΕΑΠ: 10902
Ημερομηνία: 20/05/2025



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Μαΐου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2430**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Αντιστοίχιση των κλάδων και ειδικοτήτων των προσλαμβανομένων με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 5013/2023 στον Δήμο Σητείας, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.
2η συμπλήρωση της υπ' αρ. 171/21.03.2023 (σε ορθή επανάληψη) Πράξης Αντιστοίχισης.

2 Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. αποφ. 593 (1)

**Αντιστοίχιση των κλάδων και ειδικοτήτων των προσλαμβανομένων με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 5013/2023 στον Δήμο Σητείας, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.**
**2η συμπλήρωση της υπ' αρ. 171/21.03.2023 (σε ορθή επανάληψη) Πράξης Αντιστοίχισης.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

γ) της υπ' αρ. 7522/29.07.2011 απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (Β΄ 1860), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 12929/07.10.2013 (Β΄ 2714, Διόρθωση Σφάλματος Β΄ 929/2014), 1900/22.02.2017 (Β΄ 823), 9652/28.07.2017 (Β΄ 2864) (προσθήκη θέσεων ΥΕ Εργατών καθαριότητας), 2339/28.02.2019 (Β΄ 852) (Μεταφορά προγράμματος Βοήθεια στο σπίτι), 12905/9.12.2020 (Β΄ 4840) (Μεταφορά προσωπικού Ι.Δ.Α.Χ. προγράμματος Βοήθεια στο σπίτι), 1680/25.02.2020 (Β΄ 889) (σύσταση θέσης Γενικού Γραμματέα), 9918/5.11.2024 (Β΄ 6233 Διόρθωση Σφάλματος Β΄ 6599), αναφορικά με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Δήμου Σητείας,

δ) της υπ' αρ. 171/02.02.2023 (ορθή Επανάληψη 21/03/2023 (Β΄ 2183), (τροποποίηση 1247/22.08.2023)) και της υπ' αρ. 750/23.05.2023 όμοιας πράξης αντιστοίχισης των κλάδων και ειδικοτήτων του μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού του ΟΕΥ, με τους οριζόμενους στο παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες,

ε) των υπ' αρ. 126/28.01.2025 και 140/29.01.2025 αποφάσεων του Δημάρχου Σητείας περί διορισμού σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις τακτικού προσωπικού στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σητείας, με ταυτόχρονη δέσμευση κενών οργανικών θέσεων της ίδιας εκπαιδευτικής κατηγορίας, βάσει οριστικών πινάκων κατάταξης της 4Κ/2020 Προκήρυξης του ΑΣΕΠ (Γ' 3202/2024),

στ) της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 5027/2023 (Α' 48).

2. Την με ημερομηνία 23.04.2025 βεβαίωση της Π.Ο.Υ. Δήμου Σητείας για μη πρόκληση δαπάνης σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

3. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων του προσωπικού, που αντιστοιχούν στις συνιστώμενες με το άρθρο 29 του ν. 5013/2023 προσωποπαγείς θέσεις τακτικού προσωπικού στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σητείας, με ταυτόχρονη δέσμευση κενών οργανικών θέσεων της ίδιας εκπαιδευτικής κατηγορίας, με τους οριζόμενους στο παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες και συμπληρώνουμε την υπ' αρ. 171/21.03.2023 (σε ορθή επανάληψη) Πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του ΟΕΥ του Δήμου Σητείας, όπως ισχύει και συγκεκριμένα την παράγραφο «Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ», και ειδικότερα την περίπτωση «ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ» στις κατηγορίες Δ.Ε. και Υ.Ε. ως ακολούθως:

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

| ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ | | ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022 | | |
|---|---|---|---|---|
| ΚΛΑΔΟΣ | Αρ. θέσεων | ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ | Αρ. θέσεων |
| ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ/ ΤΡΙΩΝ | 2 | ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ | ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ | 2 |

4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

| ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ | | ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022 | | |
|---|---|---|---|---|
| ΚΛΑΔΟΣ | Αρ. θέσεων | ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ | Αρ. θέσεων |
| ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ | 2 | ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ | ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ | 2 |

Η απόφαση αυτή να ληφθεί υπόψη στην επόμενη τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σητεία, 24 Απριλίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΕΡΒΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 15 (2)

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2552/1997 «Ίδρυση και οργάνωση του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και άλλες διατάξεις» (Α’ 266).

2. Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α’ 39).

3. Την υπ’ αρ. 18759/25.07.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 818) διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και απόφαση ορισμού των Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

4. Την υπ’ αρ. 21720/02.09.2024 πράξη του Πρύτανη του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Β’ 5030).

5. Το ΦΕΚ Β΄ 5959/2024 για τον Επανακαθορισμό Αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

6. Τις περ. θ και κδ της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α’ 131).

7. Το άρθρο 33 του ν. 4589/2019 (Α’ 13).

8. Τα άρθρα 218, 223 και 471 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

9. Το άρθρο 90 του ν. 5094/2024 (Α’ 39).

10. Το άρθρο 78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α’ 184).

11. Την υπ’ αρ. 542/17.02.2022 απόφαση της Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (συν. αρ. 542/17.02.2022), με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

12. Την υπ’ αρ. 26/14.04.2025 απόφαση της Συνεδρίασης του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΑΔΑ: Ψ4ΕΓ46ΨΖΣΘ-ΞΗΛ), με την οποία συγκροτήθηκε εκ νέου η Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

13. Το γεγονός ότι δεν έχει καταρτιστεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 223 του ν. 4957/2022, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 90 του ν. 5094/2024.

14. Το υπ’ αρ. 5661/14.03.2025 έγγραφο της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, με το οποίο διαβιβάστηκε η απόφαση της εν λόγω Επιτροπής (συν. αρ. 18ης/13.02.2025 Συνεδρίασης ΕΙΦΚΔ) που αφορά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

15. Την 18ης/13.02.2025 απόφαση της Συνεδρίασης ΕΙΦΚΔ, με την οποία εισηγήθηκε το Σχέδιο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

16. Την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27.12.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέες προβλέψεις επί της διαδικασίας δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως-Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του “ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ”» (ΑΔΑ: 9ΜΖΘ46ΜΤΛ6-ΙΑΩ).

17. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Θεσμικό πλαίσιο σύστασης και λειτουργίας και αποστολή της Επιτροπής

Η Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων (συντομογραφία Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.) συστήνεται και λειτουργεί με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 218 του ν. 4957/2022 (Α’ 141), σε συνδυασμό με το άρθρο 471 του ίδιου νόμου και το άρθρο 33 του ν. 4589/2019 (Α’ 13). Αποτελεί συμβουλευτικό όργανο της Συγκλήτου και των Διοικήσεων των Σχολών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) και αποστολή της είναι η προώθηση της ισότητας των φύλων και της καταπολέμησης των διακρίσεων με βάση το φύλο, τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τη θρησκεία ή τις πεποιθήσεις, την κατάσταση υγείας/αναπηρίας, την ηλικία ή τον γενετήσιο προσανατολισμό σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας και σε όλες τις διαδικασίες και δραστηριότητες της ακαδημαϊκής ζωής. Η Επιτροπή συμβάλλει στην πρόληψη και αντιμετώπιση κάθε είδους διακρίσεων και στην πρόληψη και αντιμετώπιση του σεξισμού, της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς στο Ίδρυμα.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες της Επιτροπής

Η Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων έχει τις εξής αρμοδιότητες (ν. 4957/2022): α) εκπονεί σχέδια δράσης για την προώθηση και διασφάλιση της ουσιαστικής ισότητας και της καταπολέμησης των διακρίσεων στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διοικητικές διαδικασίες του ιδρύματος και καταρτίζει ετήσια έκθεση, την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο και στο Συμβούλιο Διοίκησης,

β) εισηγείται στα αρμόδια όργανα μέτρα για την προώθηση της ισότητας και την καταπολέμηση των διακρίσεων, την αντιμετώπιση της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς,

γ) παρακολουθεί και αξιολογεί την πορεία υλοποίησης των ανωτέρω μέτρων και των αποτελεσμάτων τους και εισηγείται την τροποποίηση, αναθεώρηση ή συμπλήρωσή τους,

δ) παρέχει ενημέρωση και επιμόρφωση στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας σε θέματα σχετικά με την ισότητα των φύλων, των ΛΟΑΤΚΙ ατόμων και την καταπολέμηση κάθε είδους διακρίσεων, την αντιμετώπιση της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς,

ε) προωθεί την εκπόνηση προγραμμάτων σπουδών και τη διενέργεια σεμιναρίων και διαλέξεων που εστιάζουν στη μελέτη του φύλου, των ΛΟΑΤΚΙ ατόμων, της καταπολέμησης των διακρίσεων και την αντιμετώπιση της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς,

στ) προωθεί την εκπόνηση μελετών και ερευνών σχετικά με θέματα που σχετίζονται με το πεδίο της αρμοδιότητάς της,

ζ) καταγράφει τις αναφορές και καταγγελίες για περιστατικά διακριτικής μεταχείρισης και σεξουαλικής παρενόχλησης ή παρενόχλησης λόγω φύλου και τις διαβιβάζει στα αρμόδια όργανα, όπως αυτά ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις,

η) παρέχει συνδρομή προς θύματα διακρίσεων, σεξουαλικής παρενόχλησης και παρενοχλητικής συμπεριφοράς, όταν καταγγέλλουν διακριτική μεταχείριση ή παρενόχληση.

Άρθρο 3
Ενδεικτική απαρίθμηση των δράσεων της Επιτροπής

Ειδικότερα, η Επιτροπή προωθεί την ένταξη της διάστασης της ουσιαστικής ισότητας και καταπολέμησης των διακρίσεων σε όλες τις πολιτικές εντός της πανεπιστημιακής κοινότητας και την εφαρμογή ειδικών μέτρων ή και θετικών δράσεων για την πρόληψη, την καταπολέμηση των διακρίσεων, την αντιμετώπιση της σεξουαλικής παρενόχλησης και κάθε είδους παρενοχλητικής συμπεριφοράς. Ενδεικτικά αναφέρονται:

1. Καταγράφει εκφάνσεις ανισότητας, μη ισότιμης συμμετοχής, έμφυλων στερεοτύπων και προκαταλήψεων, έμφυλων διακρίσεων και παρενοχλήσεων σε όλους τους τομείς λειτουργίας του ιδρύματος (στην παρεχόμενη εκπαίδευση, στην έρευνα, στη διοίκηση, στην ακαδημαϊκή ζωή, στις πάσης φύσεως σχέσεις εργασίας και απασχόλησης ή εξ αφορμής αυτών), καθώς και άλλες αιτίες διάκρισης, όπως ιδίως η φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, η θρησκεία ή οι πεποιθήσεις, η κατάσταση υγείας/αναπηρίας, η ηλικία ή ο γενετήσιος προσανατολισμός.

2. Υποβάλλει εισηγήσεις στη Σύγκλητο για την υιοθέτηση πολιτικών πρόληψης και προαγωγής της συμπεριληπτικής κουλτούρας, καθώς επίσης για την προώθηση των αρχών της ισότητας και της ισότιμης συμμετοχής στις διαδικασίες εκπαίδευσης, διοίκησης, έρευνας και της ακαδημαϊκής ζωής γενικότερα.

3. Συντάσσει, υποβάλλει στη Σύγκλητο προς έγκριση, παρακολουθεί, ως προς την εφαρμογή του, και επικαιροποιεί, όποτε κριθεί απαραίτητο, το Σχέδιο Δράσης για την Έμφυλη Ισότητα («Σ.Δ.Ε.Ι.») του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

4. Διοργανώνει, υποστηρίζει και συντονίζει την ανάπτυξη δράσεων και εκδηλώσεων με σκοπό την ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και επιμόρφωση όλων των μελών της Πανεπιστημιακής Κοινότητας, αλλά και της κοινωνίας ευρύτερα, σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων των Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.

5. Μεριμνά για τη δημοσιοποίηση όλων των θεσμικών πρωτοβουλιών σε επίπεδο εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας που διαρρυθμίζουν την ισότητα και ίση μεταχείριση των ατόμων ανεξάρτητα από φύλο ή άλλη διάκριση.

6. Προτείνει τη σύσταση Γραφείου Ισότητας των Φύλων και την ένταξή του στον Οργανισμό του Ελληνικού

Ανοικτού Πανεπιστημίου ως διοικητική δομή, που θα υποστηρίζει την Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. για την υλοποίηση των δράσεων των Σχεδίων Δράσης για την Έμφυλη Ισότητα («Σ.Δ.Ε.Ι.»), που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές τους.

7. Συνεργάζεται, για την εκπλήρωση των στόχων και αρμοδιοτήτων της, με τις ακαδημαϊκές μονάδες και τις διοικητικές υπηρεσίες του Ιδρύματος για τη συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων και δεδομένων.

8. Συνεργάζεται με άλλα Πανεπιστήμια και τις αντίστοιχες Επιτροπές Ισότητας Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων για τη δημιουργία μίας ολοκληρωμένης πολιτικής δέσμευσης υπέρ της ουσιαστικής ισότητας και της καταπολέμησης των διακρίσεων εντός του ακαδημαϊκού περιβάλλοντος στην ελληνική επικράτεια, συμμετέχει δε στο Δίκτυο Επιτροπών Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων των Α.Ε.Ι. όλης της χώρας.

9. Συμμετέχει σε δράσεις που διοργανώνονται εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης από Πανεπιστήμια των χωρών - μελών, από Φορείς και Οργανισμούς με στόχο τη συμπόρευση και διαμόρφωση μιας πανευρωπαϊκής στρατηγικής υπέρ της ουσιαστικής ισότητας και της καταπολέμησης των διακρίσεων πάσης φύσεως.

10. Τηρεί τις αρχές της εχεμύθειας, της εμπιστευτικότητας και της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ανθρώπινης αξιοπρέπειας κατά την διαχείριση θεμάτων των αρμοδιοτήτων της. Παρέχει ηθική, ψυχική και συναισθηματική υποστήριξη του/της καταγγέλλοντος/καταγγέλλουσας ή αναφερομένου/αναφερομένης, για όσο χρονικό διάστημα κρίνεται αναγκαίο από τα ανωτέρω πρόσωπα.

11. Προτρέπει τις Ακαδημαϊκές Μονάδες να εντάξουν Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.) ή/και διδακτικές ενότητες σε Θ.Ε. περί ισότητας και καταπολέμησης των διακρίσεων σε Προπτυχιακά ή Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών, όπως επίσης την πραγματοποίηση θερινών σχολείων και σεμιναρίων σε θεματικά πεδία που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.

12. Παρέχει, εφόσον ζητηθεί, συμβουλευτική υποστήριξη σε Σχολές του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου που υλοποιούν Προγράμματα πρώτου και δευτέρου κύκλου Σπουδών, Διδακτορικές Διατριβές, ως και μεταδιδακτορικές έρευνες επικεντρωμένα σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.

13. Ενισχύει την ανάπτυξη ερευνητικής-εκδοτικής δραστηριότητας είτε με τη μορφή άρθρων σε περιοδικά και συνέδρια, είτε με τη μορφή συλλογικών τόμων σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.

Άρθρο 4
Συγκρότηση της Επιτροπής

1. Η Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης. Η Επιτροπή είναι εννεαμελής και αποτελείται από έξι (6) μέλη Δ.Ε.Π., ένα (1) μέλος Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π., έναν/μία (1) διοικητικό/ή υπάλληλο και έναν/μία (1) φοιτητή/φοιτήτρια. Στην απόφαση συγκρότησης ορίζεται ο/η Πρόεδρος, ο/η Αναπληρωτής/Αναπληρώτρια Αντιπρόεδρος, ως και ο/η Γραμματέας της Επιτροπής.

2. Στην περίπτωση που δεν υφίστανται ή δεν προτείνονται μέλη Ε.Ε.Π., ή Ε.ΔΙ.Π., ή Ε.Τ.Ε.Π., ή φοιτητών/φοιτητριών, η Επιτροπή λειτουργεί και συνεδριάζει κανονικά και λαμβάνει τις αποφάσεις της χωρίς τη συμμετοχή των εκπροσώπων των ανωτέρω κατηγοριών.

Άρθρο 5
Διαδικασία ανάδειξης
των μελών - Θητεία - Κανόνες λειτουργίας

1. Τα μέλη της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. έχουν τριετή θητεία και ορίζονται μετά από Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του/της Πρύτανη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 218 του ν. 4957/2022. Ο/Η Πρύτανης δύναται, με απόφασή του/της, να αντικαθίσταται κατά την άσκηση της αρμοδιότητας του προηγούμενου εδαφίου από τον/την αρμόδιο/α Αντιπρύτανη/Αντιπρυτάνισσα. Οι υποψηφιότητες και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (αίτηση, βιογραφικό σημείωμα) υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία της Πρυτανείας. Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Τριμελή Επιτροπή που συγκροτεί η Σύγκλητος, η οποία υποβάλει την εισήγησή της και τον αντίστοιχο Πίνακα Κατάταξης στη Σύγκλητο. Η Σύγκλητος κατά την επιλογή των μελών λαμβάνει υπόψη το έργο και γενικότερα τη συνεισφορά των υποψηφίων στα πεδία της ισότητας των φύλων και της καταπολέμησης κάθε είδους διακρίσεων και παρενοχλητικής συμπεριφοράς.

2. Οι κανόνες του παρόντος Κανονισμού εφαρμόζονται και αποτελούν μέρος των διατάξεων του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος.

3. Το Ίδρυμα παραχωρεί στην Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. χώρο γραφείου στην έδρα του για την αποτελεσματική λειτουργία του και χώρο στην επίσημη ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

4. Η Επιτροπή διαθέτει λογότυπο που συνοδεύει όλα τα επίσημα έγγραφά της και σφραγίδα στην οποία αναγράφεται ο τίτλος «Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων του Ε.Α.Π.» και η οποία φυλάσσεται στο Γραφείο της Επιτροπής με ευθύνη του/της Προέδρου.

Άρθρο 6
Σύγκληση της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων
και Καταπολέμησης των Διακρίσεων

Των εργασιών της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. προεδρεύει ο/η Πρόεδρος ή ο/η Αναπληρωτής/Αναπληρώτρια αυτού/αυτής, όπως έχουν ορισθεί. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του/της Προέδρου της:

α) Τακτικά μία (1) φορά τον χρόνο, πριν από τη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης.

β) Εκτάκτως, όποτε υπάρχουν τρέχοντα θέματα, ή κατεπείγουσες περιπτώσεις, οι οποίες δικαιολογούν την άμεση σύγκληση της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ.

γ) Όταν το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της Επιτροπής με γραπτή αίτηση στην αρμόδια γραμματεία, άλλως στον/στην Πρόεδρο, όπου αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα και τα μέλη της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ., που υπέβαλαν την αίτηση και εισηγούνται τα θέματα. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. με έντυπο, ηλεκτρονικό ή κάθε

άλλο πρόσφορο μέσο, δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Η πρόσκληση περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη, τον τόπο, την ημερομηνία και την ώρα της συνεδρίασης και συνοδεύεται από εισηγήσεις και υποβαλλόμενα αρχεία επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, που θα συζητηθούν. Στις κατεπείγουσες περιπτώσεις η πρόσκληση δύναται να γνωστοποιηθεί ή να επιδοθεί την ημέρα της συνεδρίασης και να αναφέρει το κατεπείγον της συνεδρίασης. Πριν από τη συζήτηση, η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. αποφαίνεται για το κατεπείγον των θεμάτων. Θέμα εκτός ημερησίας διατάξεως συζητείται εφόσον συμφωνήσουν όλα τα μέλη της Επιτροπής. Η Επιτροπή είναι δυνατόν να συνεδριάζει και με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη). Η απαρτία της Επιτροπής θα πιστοποιείται και θα καταγράφεται από τον/την Πρόεδρο της συνεδρίασης και ο/η Πρόεδρος με τον/την γραμματέα έχουν την ευθύνη της τήρησης των Πρακτικών των συνεδριάσεων. Κατά τα λοιπά, όσον αφορά στα γενικότερα ζητήματα της συγκρότησης, της σύνθεσης, των συνεδριάσεων, της λειτουργίας και των αποφάσεων της Επιτροπής, ισχύουν οι διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Ιδρύματος σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας), από τις διατάξεις του οποίου διέπεται η παρούσα Επιτροπή.

Άρθρο 7
Το δικαίωμα της αναφοράς
ενώπιον της Επιτροπής

1. Δικαίωμα αναφοράς στην Επιτροπή για περιστατικά αρνητικών διακρίσεων (λόγω φύλου, ταυτότητας φύλου, σεξουαλικού προσανατολισμού, εθνικότητας, θρησκεύματος, κοινωνικής προέλευσης, ηλικίας, κατάστασης υγείας/αναπηρίας), σεξουαλικής παρενόχλησης, έμφυλης βίας και εξουσιαστικής βίας, ως και ηθικής παρενόχλησης (Mobbing), έχουν τα εμπλεκόμενα πρόσωπα σε όλες τις διαδικασίες και δραστηριότητες της πανεπιστημιακής κοινότητας, όπως ενδεικτικά: Μέλη Δ.Ε.Π., Σ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.ΤΕ.Π., Ε.Ε.Π., ερευνητές/ερευνήτριες, διοικητικοί/ές υπάλληλοι (μόνιμοι/μόνιμες, ΙΔ.Α.Χ. και ΙΔ.Ο.Χ.) και φοιτητές/φοιτήτριες και των τριών κύκλων σπουδών, και εν γένει εργαζόμενοι/εργαζόμενες, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής, των απασχολούμενων μέσω τρίτων παρόχων υπηρεσιών, καθώς και άτομα που παρακολουθούν κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένων των ασκούμενων και των μαθητευόμενων, εθελοντές/εθελόντριες, εργαζόμενοι/εργαζόμενες των οποίων η σχέση εργασίας έχει λήξει, καθώς και άτομα που αιτούνται εργασία στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο. Οι αρνητικές διακρίσεις υπάρχουν ανεξάρτητα από τον τρόπο που εκδηλώνονται, δηλαδή είτε κατά τη φυσική παρουσία αμφοτέρων, είτε κατά την επικοινωνία που πραγματοποιείται μέσω τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας.

2. Το άτομο, που έχει υποστεί κάποια ή κάποιες από τις ανωτέρω αρνητικές συμπεριφορές, ανεξαρτήτως του είδους και της μορφής της δραστηριότητας στην οποία συμμετέχει (εργασιακή, διοικητική, εκπαιδευτική δραστηριότητα ή εξ αφορμής αυτών -όπως πρακτική άσκηση, εκπαιδευτική επίσκεψη, πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών/φοιτητριών κ.ά.-) τη δεδομένη χρονική στιγμή, εφόσον εκδηλώνεται εντός των χώρων του του Ιδρύματος (λ.χ. έδρα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, χώροι εκτός έδρας, ανεξαρτήτως διοικητικής μορφής, κύριοι ή βοηθητικοί χώροι ή αυτοτελή κτίρια εκτός των κυρίως κτηριακών εγκαταστάσεων κ.λπ.), δύναται να καταθέσει γραπτή επώνυμη αναφορά στην Επιτροπή για το περιστατικό/συμπεριφορά που έγινε αποδέκτης/αποδέκτρια.

3. Οι αναφορές υποβάλλονται επώνυμα μέσω αντίστοιχης φόρμας στην ιστοσελίδα της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. και περιλαμβάνουν σύντομη περιγραφή του περιστατικού και στοιχεία επικοινωνίας (email ή/και τηλέφωνο) με την καταγγέλλουσα/τον καταγγέλλοντα. Εναλλακτικά, τα ίδια στοιχεία/αναφορά μπορούν να αποσταλούν και στο email της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ., η δε αναφορά θα λαμβάνεται υπόψη μόνον εάν είναι υπαρκτή η ηλεκτρονική διεύθυνση και δύναται να ταυτοποιηθεί με τον/την αναφέροντα/αναφέρουσα. Κάθε ενδιαφερόμενος/ενδιαφερόμενη, πριν από την κατάθεση της αναφοράς, μπορεί να ζητήσει κατ’ ιδίαν συνάντηση με κάποιο ή κάποια από τα μέλη της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. και να ενημερωθεί για τη διαδικασία υποβολής και διαχείρισης αναφορών. Η διαδικασία κατάθεσης της αναφοράς είναι εμπιστευτική. Στη φόρμα ή στο email της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. πρόσβαση έχει μόνο ο/η Πρόεδρος της Επιτροπής.

4. Τα μέλη της Επιτροπή, στο πλαίσιο του συμβουλευτικού και του διαμεσολαβητικού ρόλου τους, δύνανται να μεταφέρουν στα αρμόδια Όργανα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου τυχόν αρνητικές συμπεριφορές, που ήθελε πέσουν στην αντίληψή τους, τηρώντας την ανωνυμία των εμπλεκομένων.

5. Όταν η καταγγελία/αναφορά είναι ανώνυμη, τίθεται στο αρχείο, εκτός εάν το περιεχόμενό της, κατά την κρίση της Επιτροπής, πρέπει λόγω της σοβαρότητάς του να διερευνηθεί επί της ουσίας. Τα στοιχεία των ανώνυμων καταγγελιών/αναφορών σε κάθε περίπτωση δύνανται να αξιολογούνται για τη σύνταξη Εκτίμησης Κινδύνων ανισοτήτων, διακρίσεων και κοινωνικών αποκλεισμών εντός της Πανεπιστημιακής Κοινότητας.

Άρθρο 8
Διαδικασία διαχείρισης αναφορών

1. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 33 του ν. 4589/2019 και του άρθρου 218 του ν. 4957/2022 έχει συμβουλευτικό ρόλο στη διαχείριση των αναφορών και δεν έχει δικαιοδοσία να προβαίνει στη διενέργεια έρευνας ή στην επιβολή κυρώσεων.

2. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. δέχεται τις αναφορές και καλεί τον/την ενδιαφερόμενο/ενδιαφερόμενη σε ακρόαση, η οποία μπορεί να γίνει δια ζώσης σε χώρο του Ιδρύματος ή/και διαδικτυακά. Σκοπός της διαδικασίας της ακρόασης είναι η κατανόηση του αντικειμένου της καταγγελίας/αναφοράς και η υποστήριξη του/της θιγόμενου/θιγόμενης.

3. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. ενημερώνει τον/την ενδιαφερόμενο/ενδιαφερόμενη για τις δυνατότητες αντιμετώπισης του περιστατικού, τις διαδικασίες και τα διοικητικά και ακα-

δημαϊκά όργανα, τα οποία είναι αρμόδια να επιληφθούν του ζητήματος, ως και για τις εντός και εκτός Πανεπιστημίου συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες και φορείς, ενώ συγχρόνως αποστέλλει σχετική ενημερωτική έκθεση για το περιστατικό στις Πρυτανικές Αρχές.

4. Οι αναφορές πρέπει να διεκπεραιώνονται σε εύλογο χρονικό διάστημα με την τήρηση των αρχών της διαφάνειας, της αντικειμενικότητας και του σεβασμού της αξιοπρέπεια όλων των εμπλεκομένων προσώπων.

5. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. τηρεί πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, ως και τα αρχεία της Επιτροπής τηρώντας τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων.

6. Τα μέλη της Επιτροπής λαμβάνουν ιδιαίτερη μέριμνα για την αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 9
Υποχρέωση εχεμύθειας

1. Τα μέλη της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. υποχρεούνται στην τήρηση απόλυτης εχεμύθειας σχετικά με οποιαδήποτε πληροφορία περιέρχεται στη γνώση τους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και αφορά πάσης φύσεως προσωπικά δεδομένα υποκειμένων εντός και εκτός της πανεπιστημιακής κοινότητας.

2. Σε περίπτωση συνεργασίας της Επιτροπής με τρίτους σχετικά με συγκεκριμένο θέμα της αρμοδιότητάς της, ο τρίτος δεσμεύεται εγγράφως για την τήρηση εμπιστευτικότητας ως προς όλες τις πληροφορίες της προηγούμενης παραγράφου. Η δήλωση εμπιστευτικότητας πρωτοκολλείται και διατηρείται στο αρχείο της Επιτροπής.

3. Η υποχρέωση εχεμύθειας βαρύνει και τον/τη Γραμματέα της Επιτροπής εφόσον υπάρχει, ως και κάθε εμπλεκόμενο μέλος, που μπορεί να ασκεί υποστηρικτικό έργο.

Άρθρο 10
Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα

1. Τα μέλη της Επιτροπής λαμβάνουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίσουν ένα επίπεδο ασφάλειας κατάλληλο για τον κίνδυνο κατά την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως όσον αφορά την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

2. Η δημοσίευση περιπτώσεων ή οι πληροφορίες που χρειάζεται να ανακοινωθούν για ερευνητικούς λόγους ή για την προώθηση δράσεων και πολιτικών ισότητας έχουν στατιστική μορφή και είναι πλήρως ανωνυμοποιημένες, ώστε να αποκλείεται η πιθανότητα ταυτοποίησης των υποκειμένων.

3. Η διαδικασία καταχώρισης, αξιολόγησης και διαβίβασης των αναφορών, εφόσον αφορούν προσωπικά δεδομένα, υπάγεται στο σύστημα διασφάλισης και προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Ιδρύματος, ως και στην Ομάδα Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

4. Σε κάθε περίπτωση, για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 679/2018 (GDPR) και του ν. 4624/2019.

Άρθρο 11
Ετήσια έκθεση δράσεων της Επιτροπής

Στο τέλος εκάστου ακαδημαϊκού έτους η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. καταθέτει στη Σύγκλητο και στο Συμβούλιο Διοίκησης Έκθεση με αναλυτική καταγραφή και περιγραφή των δράσεων τις οποίες οργάνωσε ή στις οποίες έλαβε μέρος.

Άρθρο 12
Ομάδες εργασίας

1. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. δύναται να ορίζει ομάδες εργασίας οι οποίες θα ασχολούνται με την υλοποίηση εργασιών σχετικών με το έργο της.

2. Στις ομάδες εργασίας μπορούν να συμμετέχουν και άλλα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας, εφόσον εκφράσουν τη σχετική επιθυμία και διαθέτουν γνώση και εμπειρία στο αντικείμενο εργασίας της Ομάδας.

3. Τα - εκτός Επιτροπής - μέλη των ομάδων εργασιών δεσμεύονται από τις υποχρεώσεις εχεμύθειας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά τα άρθρα 9 και 10 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 13
Συνεργασία με όργανα
του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και
με άλλες επιτροπές και Φορείς

1. Για την εκπόνηση του έργου της, η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. συνεργάζεται με: (α) Την Επιτροπή Δεοντολογίας του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, (β) τον Συνήγορο του Φοιτητή, (γ) με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας, (δ) τις Επιτροπές Σπουδών των Σχολών και την Επιτροπή Προπτυχιακών ή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος, ως και με τις Ακαδημαϊκές Επιτροπές του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, (ε) τις διοικητικές αρχές του Ιδρύματος και τις διοικήσεις των Σχολών: Πρυτανεία, Κοσμητείες, Κοσμήτορες, (στ) τις διοικητικές υπηρεσίες του ιδρύματος, που ορίζονται αρμόδιες κάθε φορά από τον νόμο για τέτοιας μορφής συμπεριφορές, περιστατικά και ενέργειες και ζ) όποιον άλλο φορέα ή ομάδα του ιδρύματος προβλέπεται κάθε φορά από τις κείμενες διατάξεις.

2. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. συνεργάζεται με τη Νομική Υπηρεσία/ Νομική Επιτροπή του Ιδρύματος, εφόσον καθίσταται αναγκαίο για τη νομική διευθέτηση των ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση του έργου της και ιδίως παρέχει οποιαδήποτε πληροφορία ή συνδρομή απαιτείται, μέσα στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

3. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. συνεργάζεται επίσης με φορείς εκτός Πανεπιστημιακής Κοινότητας, οι οποίοι δραστηριοποιούνται στα πεδία της ισότητας των φύλων, της καταπολέμησης των ανισοτήτων και διακρίσεων και της αντιμετώπισης του κοινωνικού αποκλεισμού.

4. Η Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. δύναται να συνάπτει Πρωτόκολλα Συνεργασίας με Φορείς εκτός Πανεπιστημιακής Κοινότητας διά του νομίμου εκπροσώπου του ιδρύματος, στα οποία θα καθορίζονται επακριβώς ο σκοπός, η διάρκεια και οι λοιποί όροι της συνεργασίας τους. Το Πρωτόκολλο Συνεργασίας υποβάλλεται προς έγκριση στα αρμόδια όργανα. Η συνεργασία λήγει είτε με την πάροδο της συμφωνημένης με το πρωτόκολλο διάρκειας, είτε οποτεδήποτε με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, άλλως και σε κάθε περίπτωση εάν ήθελε καταγγελθεί για οποιοδή-

ποτε λόγο από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δύο (2) τουλάχιστον μήνες πριν από τη συμφωνημένη ημερομηνία λήξης του. Τα μέρη δύνανται να παρατείνουν την ισχύ του αρχικού Πρωτοκόλλου κατά την κρίση τους πριν από τη λήξη αυτού με ειδική έγγραφη συμφωνία.

Άρθρο 14
Τροποποίηση Κανονισμού

Η τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού μπορεί να προτείνεται με απόφαση της Ε.Ι.Φ.Κ.Δ. και το τελικό κείμενο θα υποβάλλεται προς έγκριση στα αρμόδια όργανα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15
Έναρξη ισχύος του Κανονισμού

1. Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της απόφασης έγκρισής του από το αρμόδιο όργανο του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

2. Για τα θέματα που αφορούν στη λειτουργία της Επιτροπής και δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα κανονισμό και τις διατάξεις του άρθρου 33 του ν. 4589/2019 και του άρθρου 218 του ν. 4957/2022, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α΄45).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 15 Μαΐου 2025

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΥΤΟΥΖΗΣ

## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

**Α**. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

**Β**. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

*02024302005250008*